

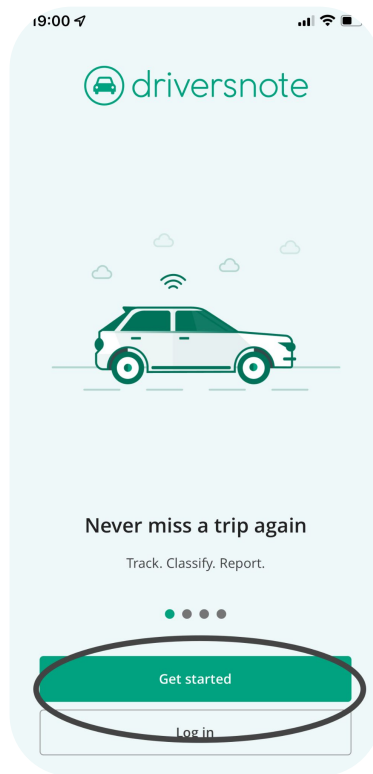
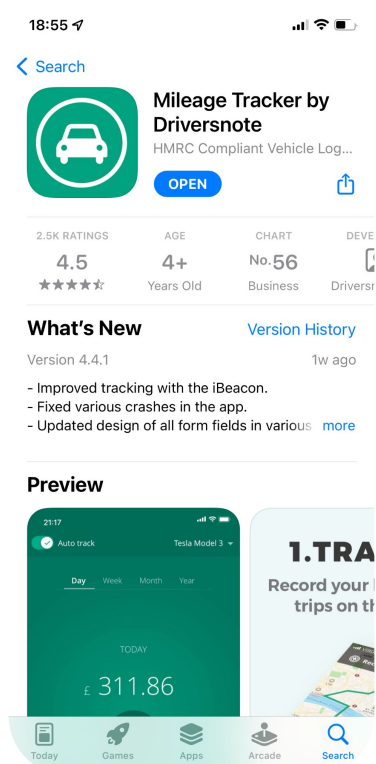
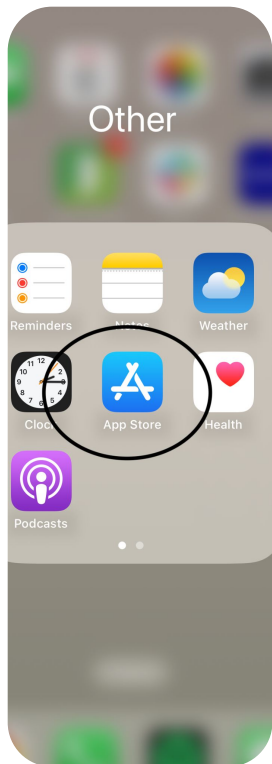


Driversnote-sovelluksen käyttöönotto





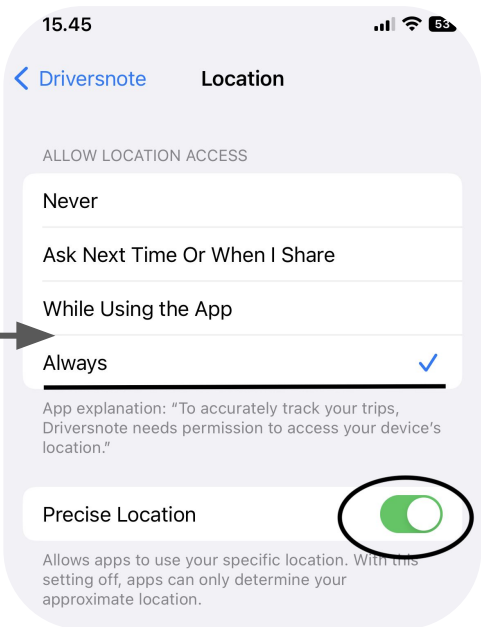
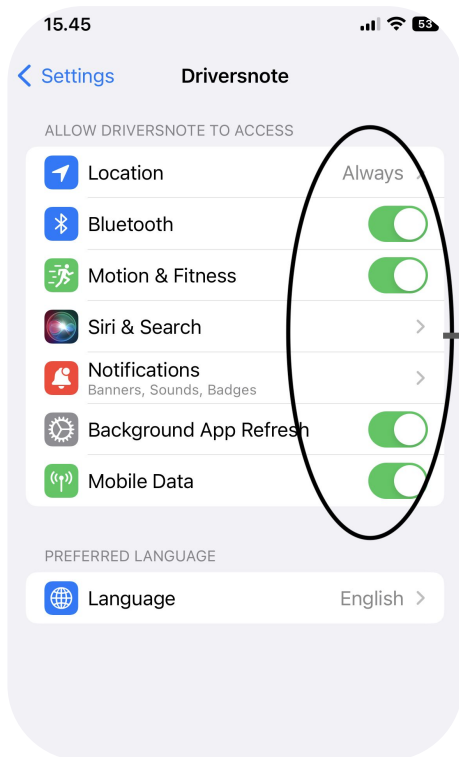
Sovelluksen lataaminen



1. Löydät sovelluksen Apple Storesta tai Google Play Kauppa-sovelluksesta.
2. Lataa **Driversnote**.
3. Avaa sovellus ja klikkaa **“Aloita käyttö”** ja luo itsellesi tili.



Asetusten määrittäminen

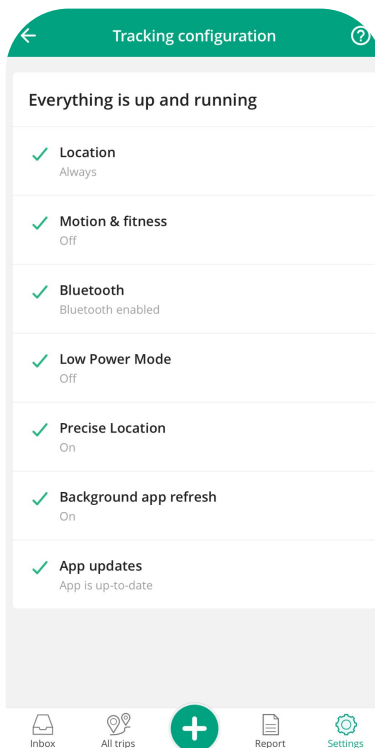
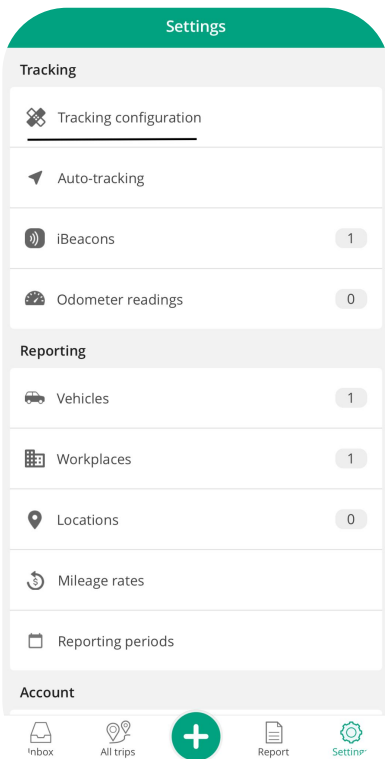


Jotta Driversnote kirjaa ajatun matkasi tarkasti on tärkeää, että sovelluksen asetukset ovat oikein.

1. Avaa **“Asetukset”**.
2. Etsi sovelluksien joukosta Driversnote.
3. Salli sijainnin käyttö **“Aina”** ja aktivoi **“Tarkka sijainti”**.
4. Salli **“Bluetoothin”** käyttö.
5. Salli **“Liikunta ja kuntoilu”**.
6. Salli **“Apin päivitys taustalla”**.



Vinkki!



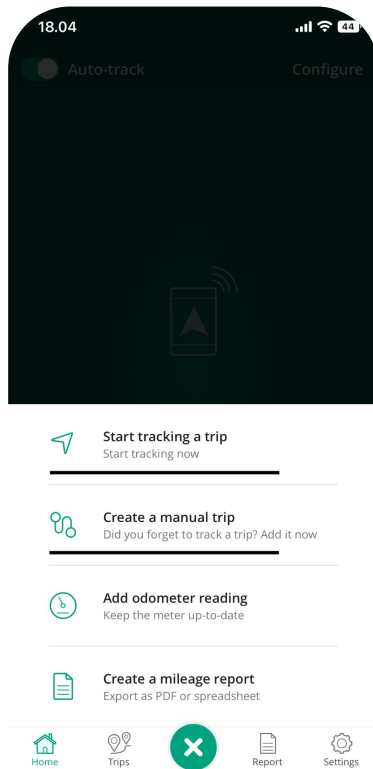
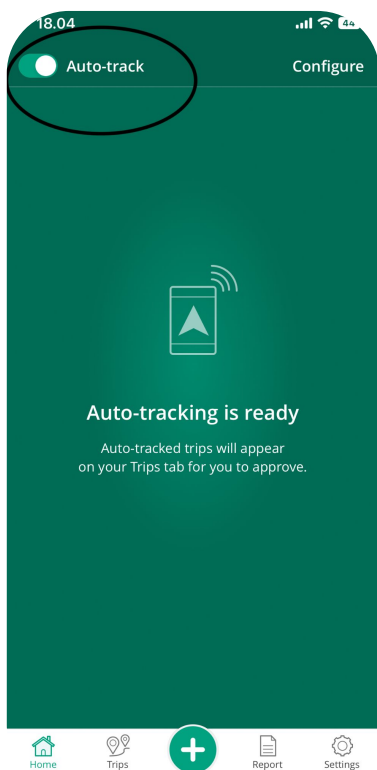
Näin tarkistat, että kaikki asetukset ovat oikein:

1. Avaa Driversnote-sovellus
2. Mene **“Asetukset”** välilehdelle
3. Valitse **“Seurannan määrittäminen”**
4. Kun kaikissa kohdissa on vihreä merkki, asetukset ovat oikein.

Muista sallia **“Sovelluksen päivitys taustalla”**, jotta Driversnote pysyy aina ajantasalla.



Matkojen kirjaaminen ja ajojen seuraaminen

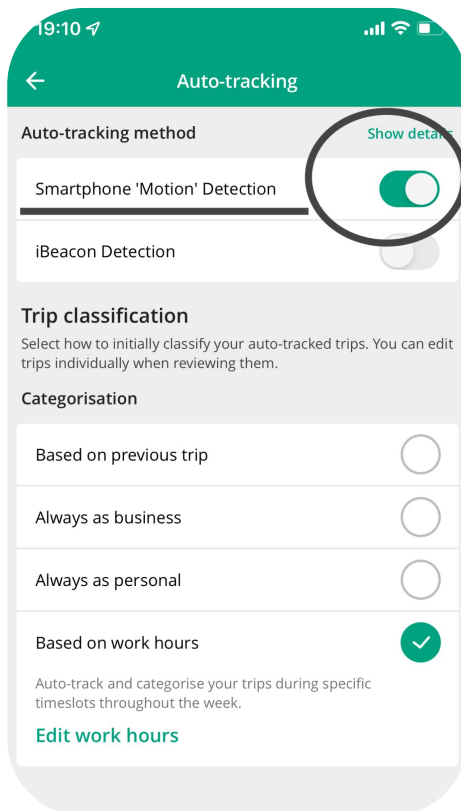
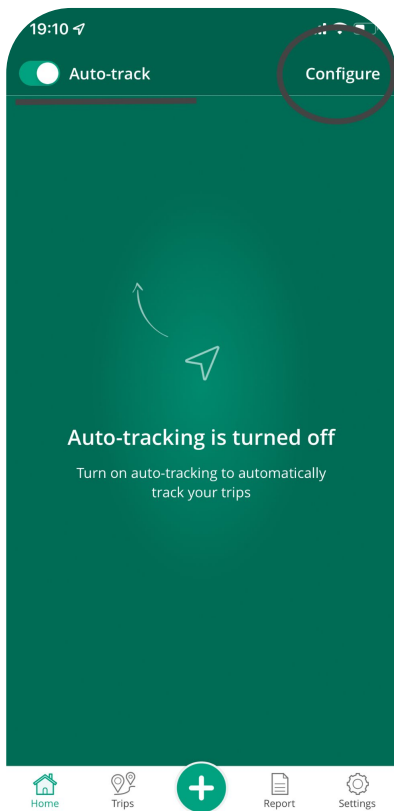


3 tapaa, miten voit seurata ja kirjata matkojasi:

1. Automaattinen seuranta.
2. Manuaalinen live-seuraus.
3. Lisää matka myöhemmin manuaalisesti.

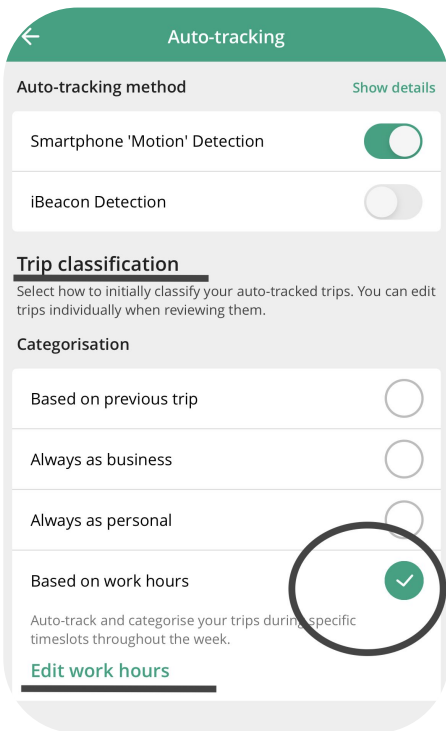


Automaattinen seuranta





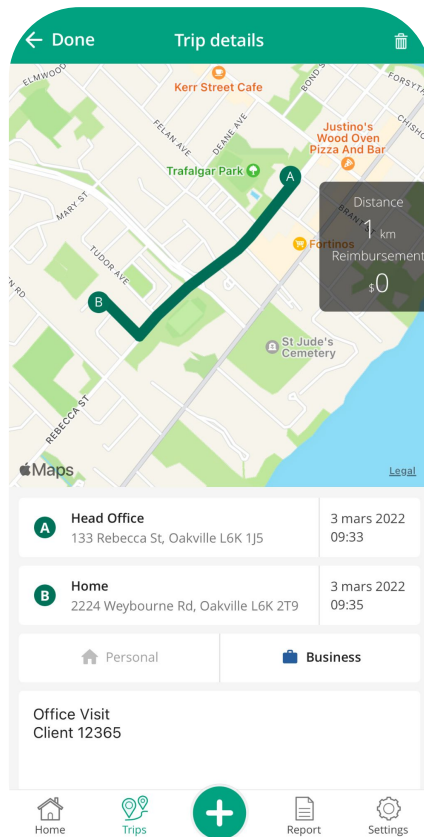
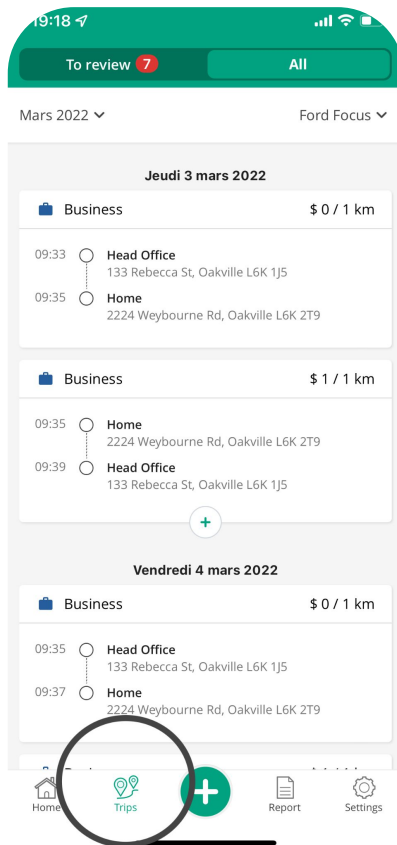
Automaattisen seurannan asetukset



1. Valitse miten haluat luokitella matkasi.
2. Kun teet toimituksia, valitse **“Aina työmatka”**.
3. Jos olet aina samaan aikaan päivästä töissä, voit valita **“Perustuu työtunteihin”** ja valitse **“Muokkaa työtunteja”**. Syötä tunnit, koska tiedät, että olet varmasti töissä.



Matkat - muokkaa ja luokittele



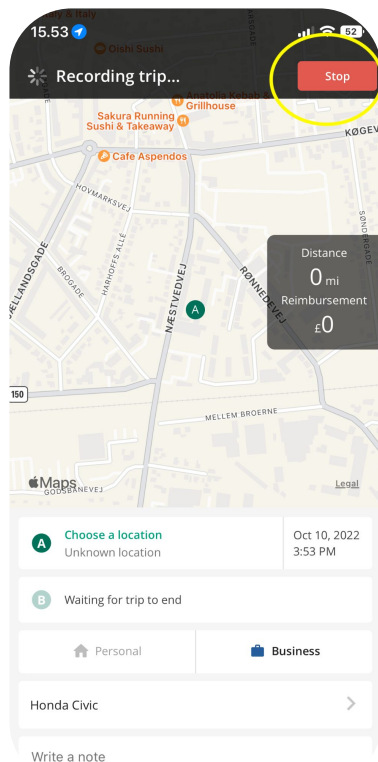
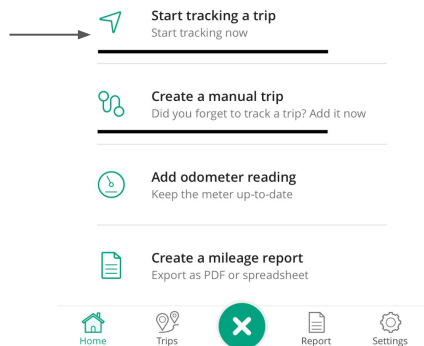
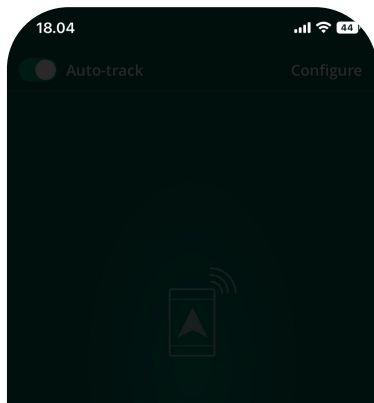
Päiset näkemään kaikki sovelluksen kirjaamat matkat kohdasta “Matkat”. Voit valita matkoja tai muokata niitä.

- Voit vaihtaa aloitus- tai loppusoitteen.
- Vaihtaa matkan tyyppin.
- Lisätä muistiinpanoja työmatkoihin. (esim. yrityksen nimen tai matkan tarkoituksen).

Paina aina lopuksi **“Hyväksy”** muutosten tallentamiseksi.



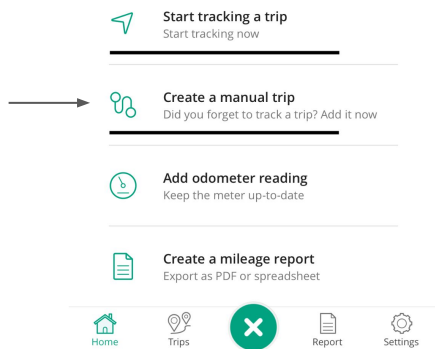
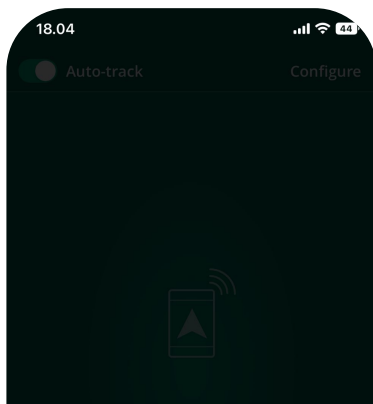
Manuaalinen liveseuranta



1. Kun istut autoosi, avaa Driversnote-sovellus.
2. Paina (+) merkkiä.
3. Valitse **“aloita matka”**.
4. Kun saavut päämäärään, paina **“Lopeta matka”**.
5. Toista prosessi, kun aloitat uuden kuljetuksen.

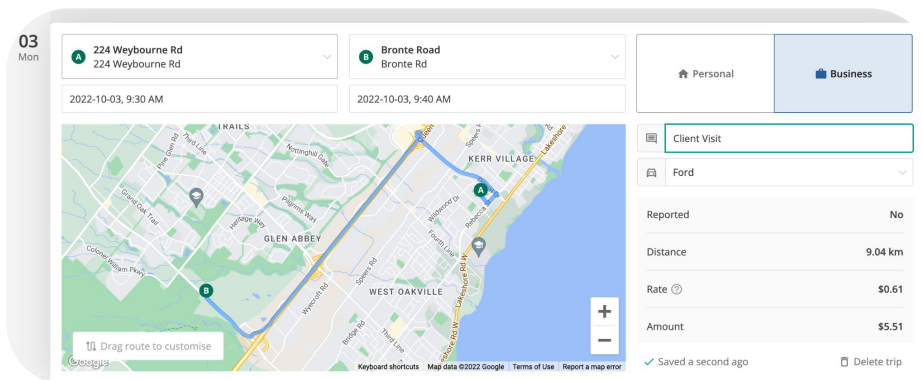


Matkan lisäys manuaalisesti



Jos unohdit lisätä matkan tai puhelimesi ei ollut päällä, voit lisätä ajetun matkan manuaalisesti myöhemmin.

1. Valitse (+) -merkki
2. Valitse “**Lisää matka manuaalisesti**”
3. Syötä aloitus- sekä loppuosoite
4. Luokittele tai muokkaa matkaa
5. Paina “**Valmis**”.





Kuinka luoda matkaraportti

1. Avaa Driversnote ja valitse **“Raportti”**.
2. Valitse seuraavat tiedot raporttia varten:
 - A. **“Raportointijakso”** (Valitse päivät, joilta haluat raportin)
 - B. **“Matkatyyppi”** (Työmatkat)
 - C. Näytä matkamittari.
3. Esikatsela ja tallenna.

09.46 5G 77

Generate report Save

a. October 2022

b. All trip types

c. Show odometer

Mileage report
Oct 1, 2022 - Oct 31, 2022

Hide report details Preview PDF

Driver Lissi Edit

License no. ACVU 113 Edit

Workplace Driversnote

Summary

Type	Distance	Amount
------	----------	--------

Inbox All trips Report Settings

The report has been created.

Submit

Download as PDF

Download as Excel

Home Trips Report Settings

Submit report

Submit the report to your manager for review and approval.

Message

Add a helpful message

By submitting the report to your team, you grant them the right to retain the information contained in the report for any duration they may reasonably require.

Cancel Submit



Kiitos!

